

ЗАТВЕРДЖУЮ
Директор СЗШ № 99 м. Львова
_____ Віра МОХНАЦЬКА

ПЛАН РОБОТИ

БІБЛІОТЕКИ НА

2023-2024 НАВЧАЛЬНИЙ РІК

м. Львів -2023

ЗМІСТ

1. Аналіз роботи шкільної бібліотеки у 2022-2023 навчальному році.
2. Основні завдання і напрямки роботи бібліотеки в 2023-2024 навчальному році.
3. Заходи за розділами:
 1. Робота з читачами.
 2. Організація книжкових фондів.
 3. Масові заходи з популяризації літератури.
 4. Робота з активом бібліотеки.
 5. Робота з педагогічним колективом школи.
 6. Робота з батьками.
 7. Підвищення кваліфікації.
4. Додаток 1. План заходів бібліотеки щодо посилення національно-патріотичного виховання здобувачів освіти та учнівської молоді.
5. Додаток 2. План роботи Активу бібліотеки.

Аналіз роботи шкільної бібліотеки у 2022-2023 навчальному році

У 2022-2023 навчальному році робота бібліотеки була побудована згідно Закону України «Про бібліотечну справу» від 27.01.1995 №32/95 ВР, наказу МОН України від 14.05.1999 р. № 139 «Про затвердження Положення про бібліотеки ЗНЗ», постанов Кабінету Міністрів України, відповідних наказів Департаменту освіти Львівської обласної адміністрації, департаменту освіти і науки Львівської міської ради.

Робота бібліотеки ведеться згідно річного плану. Вона спрямована на національно-патріотичне, громадське, естетичне виховання; виховання культури читання учнів, керівництво позакласним читанням; поповнення і збереження книжкових фондів. Робота бібліотеки в 2022-2023 навчальному році спиралася на вирішення завдань по інформаційному забезпеченню навчально-виховного процесу та здійснювала інформаційно-бібліографічний супровід упровадження Державних стандартів освіти, переходу до Нової української школи.

Бібліотека протягом року:

- ✓ Здійснювала системну, цілеспрямовану допомогу школярам в успішному засвоєнні навчальних програм, розвитку їх творчого мислення, пізнавальних інтересів і здібностей з використанням бібліотечного ресурсу;
- ✓ надавала інформаційну підтримку педагогічним працівникам у підвищенні методичної культури та педагогічної майстерності, допомогу в діяльності вчителів й учнів в освітніх проектах;
- ✓ формувала в учнів навички незалежного користувача бібліотеки, навчала користуватися книгою й іншими носіями інформації, пошуку, відбору й критичній оцінці інформації;
- ✓ удосконалювала традиційні й освоєнні нові бібліотечні технології. Забезпечувала можливості найбільш повного й швидкого доступу до документів. Надавала методичні консультаційні допомоги педагогам, учням та їх батькам в одержанні інформації.
- ✓ Використовувала різні форми проведення масових та інформаційних заходів.
- ✓ Саме тому бібліотека школи стала інформаційним центром як для учнів, так і для вчителів, одним із важливих напрямків роботи якого є формування інформаційної культури читачів з використанням різних джерел інформації.

Протягом навчального року були визначені конкретні форми інформування кожної категорії читачів з урахуванням їхніх потреб. Продовжувалося формування довідково-інформаційного фонду, були проведені виставки.

Свою річну роботу шкільна бібліотека відповідно до виховного плану школи будувала на таких цінностях:

- Ціннісне ставлення особистості до суспільства і держави;
- Ціннісне ставлення до себе;
- Ціннісне ставлення до праці;
- Ціннісне ставлення до сім'ї, родини і людей;
- Ціннісне ставлення до природи;
- Ціннісне ставлення до культури і мистецтва.

Протягом навчального року були визначені конкретні форми інформування кожної категорії читачів з урахуванням їхніх потреб. Продовжувалося формування довідково-інформаційного фонду, проводились виставки та інформаційні перерви.

Певна робота проводилась бібліотекою щодо популяризації літератури, з цією метою були організовані зустрічі з письменниками - Леся Кичура, Леся Берест, Любов Відута , Протягом поточного навчального року бібліотекарі постійно розширювали бібліотечно-інформаційні послуги на основі вдосконалення традиційних і засвоєння нових бібліотечних форм і методів роботи. Введення в роботу новітніх технологій (комп'ютерні презентації, слайд-шоу, квести, проекти, буктрейлери, буксем (реклама, підготовлені виставки до ювілейних дат письменників, видатних людей, міжнародних днів). Особлива увага приділялася широкій популяризації української сучасної літератури, літератури з питань

освіти, історії і культури українського народу та поваги до рідної мови, національно-культурних і духовних надбань нашого народу. Отримуючи нову літературу, бібліотекою готувались «Зустріч з новими книгами», організовано відкриті перегляди літератури та періодики «Знайомтесь нові книжки». На бібліотечно-бібліографічних уроках діти вчилися користуватися книгою і опановували навички спілкування. Пробудженню інтересу до довідкової та науково-популярної літератури сприяло використання таких форм позакласної роботи як , конкурси, колективна робота, тематичні уроки та свята. Колективна робота: □

Слід відзначити активну участь бібліотеки у проведенні щорічного Всеукраїнського місячника шкільних бібліотек, який проходив під гаслом: «В нас єдина мета - Україна свята, нездоланна ніким і ніколи».

Задля сприяння реалізації основних пріоритетів НУШ, формування покоління, яке здатне вчитися упродовж всього життя, виховання в учнів любові до Батьківщини, протягом жовтня в шкільній бібліотеці пройшов місячник шкільних бібліотек: « В нас єдина мета - Україна свята, нездоланна ніким і ніколи»

Всі заходи проводились спільно з педагогічним колективом школи.

1. День відкритих дверей.

Місячник розпочався з інформаційного повідомлення про план проведення заходів , Дня відкритих дверей , який було організовано для учнів, вчителів та всіх бажаючих. У рамках місячника у шкільній бібліотеці відбулися цікаві та змістовні заходи. Упродовж жовтня всі бажаючі могли прийняти участь у цікавих заходах.

2. Куточок пам'яті: «У полум'ї боїв за Україну». Представлена добірка книг про Україну, її історію, культуру, традиції, героїзм наших захисників: «» Велика книга маленьких українців», «Українські традиції», Наталія Калиновська «Голос війни. Літературний фронт», збірка оповідань «Героям Слава!», «Борітеся – поборете» поетика революції, Б.Пісний «Живу й творю для тебе, Україно» та інші. Всі охочі мали можливість доторкнутись до витоків минулого, відчути себе справжніми патріотами. Всі ці книги чекають на читачів у шкільній бібліотеці.

3. Для першокласників вперше було проведено екскурсію по дивовижній книжковій країні – бібліотеці, де діти познайомились з правилами поведінки в бібліотеці, правилами поводження з книгою, адже вона допомагає нам у навчанні, пробуджує мрію та фантазію, розгадували загадки, малювали, змагались у кмітливості.

3. “Шана за подвиги – вдячність за мир”. Зустріч з захисником України Красильником В.О, година шани.

07.10.2022р. в бібліотеці школи пройшла зустріч з людиною скромною, сильною, патріотом України В.О.Красильником, яку організували завідувача бібліотекою Олійник Л.О. і вчитель української мови та літератури Копасєва Н.С., для учнів 6 –Б і 4 –Б класу. З великим зацікавленням та занепокоєнням школярі слухали розповідь українського воїна. Відповідаючи на численні запитання, захисник розповів про життя на війні, чи носять бійці обереги подаровані дітьми, продемонстрував військові обладунки, дав можливість всім бажаючим відчути їх вагу на собі. Саме найголовніше питання було про те, коли закінчиться війна ? Завершилась зустріч фотографією на пам'ять та подарунки і малюнки з побажаннями від учнів, почув щирі слова подяки і шани. Ми впевнені, що завдяки таким людям, нас точно чекає Перемога. Нехай Господь та віра українців оберігає нас від ворожої зброї, а любов до України не вичерпується навіть у найскладніші миті!

5. «Війна очима дітей», малюємо ілюстрації про війну.

За допомогою вчителя образотворчого мистецтва Вшолік Ю.Д. і бібліотекаря Олійник Л.О. в бібліотеці організовано виставку малюнків і ілюстрацій про війну.

6. «Подарунок для героя» майстер- клас зі створення патріотичних саморобок.

18.10.2022 року в бібліотеці проведено майстер – клас з виготовлення сувенірів для захисників України. Діти мали нагоду цікаво та корисно провести час, виготовляючи прості і разом з тим гарні вироби, які створювали своїми руками учні 6 –Б класу. Цікаво пройшли вправи «Моя думка», енергізатор, “Я –зірка”, гра «Мій внесок у справу миру», які збудили в кожної дитини почуття патріотизму, дали змогу проявити себе щедрими, безкорисливими,

готовими на все заради кращого майбутнього. Провели майстер – клас Олійник Л.О., і вчитель трудового навчання Добуш Е.П.

8. Цікава і незабутня зустріч з Львівською письменницею, патріоткою України Наталією Калиновською, в ліцеї 81., яка презентувала свою книгу «Голос війни. Літературний фронт».

10. Інформаційний паркан.

Протягом місяця вчителі та учні готували короткі інформаційні повідомлення, вислови світлина за тематикою місячника і розміщували їх на інформаційному паркані.

Проведення місячника – це чудова нагода привернути увагу учнів до шкільної бібліотеки, підвищити роль бібліотеки у відновленні історичної пам'яті народу, становленні його національної свідомості, вихованні гідності й патріотизму. Адже шкільна бібліотека займає важливе місце в житті кожної людини. Вона сприяє духовно – етичному вихованню молоді, оскільки повертаючи до читання учнів, передбачає збереження духовної спадщини, дбайливе ставлення до Батьківщини.

Основні завдання і напрямки роботи бібліотеки у 2023-2024 навчальному році

Бібліотеки є фундаментальною основою науково-освітнього та інформаційного простору. Вони не лише зберігають і поширюють знання, зафіксовані на різних носіях, а й слугують найважливішою творчою лабораторією. Якість навчально-виховного процесу безпосередньо залежить від їхніх ресурсів та послуг. При цьому книга залишається безцінним скарбом, втілюючи мудрість, досвід та плідну працю поколінь.

Ключові пріоритети сучасної шкільної бібліотеки:

I. Технології та інформаційна культура

- ✓ **Цифрова Трансформація:** Вивести бібліотечні процеси на новий якісний рівень шляхом впровадження ІКТ, автоматизації роботи, створення і поповнення необхідних електронних баз даних.
- ✓ **Навчання Користувачів:** Розвивати в учнів та вчителів навички інформаційного самообслуговування, а також виховувати високу інформаційну культуру, вміння ефективно користуватися довідковим апаратом, базами даних та всіма бібліотечними послугами.

II. Підтримка освіти та НУШ

- ✓ **Реалізація Держполітики:** Активно сприяти втіленню державної освітньої політики, зокрема положень Нової української школи (НУШ), фокусуючись на розвитку ключових компетентностей (критичне мислення, навчання впродовж життя, командна робота).
- ✓ **Забезпечення навчального процесу:** Надавати повне інформаційне забезпечення навчально-виховного процесу, пропонуючи учням та педагогам необхідну методичну й інформаційну допомогу.

III. Формування фондів та читацьких навичок

- ✓ **Розвиток фонду:** Систематично працювати над збереженням, зміцненням та розширенням книжкового фонду, забезпечуючи його пріоритетне формування українською книгою, красназавчими матеріалами та залучаючи ресурси через благодійні акції.
- ✓ **Пріоритет читача:** Глибоко вивчати та максимально задовольняти читацькі інтереси, формуючи в школярів стійку потребу і любов до книги.
- ✓ **Популяризація:** Активно популяризувати книгу та читання, використовуючи для цього як традиційні (оновлення матеріалів, календарі пам'ятних дат), так і сучасні інтернет-сервіси, особливо в умовах обмежень (наприклад, пандемії).

IV. Виховна та соціальна роль

- ✓ **Виховання:** Сприяти формуванню загальної культури, національної свідомості та шанобливого ставлення до книги.
- ✓ **Координація:** Координувати зусилля шкільного бібліотекаря, педагогів, школярів та батьків для задоволення інформаційних потреб та формування навичок читання.

- ✓ **Підвищення статусу:** Постійно підвищувати авторитет бібліотекаря як соціально активного фахівця, який використовує маркетингові підходи для оптимізації обслуговування та розширення впливу бібліотеки.

I. Робота з читачами

Залучення учнів до читання та роботи у бібліотеці

№ з/п	Назва заходів та технологій	Термін виконання	Відповідальний
1.	Перереєстрація та запис нових читачів.	Вересень – листопад	Бібліотекарі
2.	Обслуговування здобувачів освіти, учнів, вчителів.	Постійно	Бібліотекарі
3.	Екскурсії до шкільної бібліотеки першокласників «Перша зустріч з бібліотекою».	Жовтень	Бібліотекарі
4.	Проведення бесід про правила користування бібліотекою.	За потребою	Бібліотекарі
5.	Проведення заходів з ліквідації заборгованості читачів.	Постійно	Бібліотекарі
6.	Робота з формулярами читачів.	Постійно	Бібліотекарі
7.	Відзначення кращих читачів: «Люби, читай і світ пізнай!» (Всеукраїнський тиждень дитячої та юнацької книги).	Березень, квітень	Бібліотекарі
8.	Виховання бібліотечно-бібліографічної грамотності учнів.	За планом	Бібліотекарі, вчителі
9.	Проведення бібліографічних індивідуальних консультацій для учнів та вчителів.	За потребою	Бібліотекарі
10.	Інформаційне забезпечення учнів та вчителів новинками літератури, які надійшли до бібліотеки, та шляхом акції «Подаруй книгу бібліотеці!».	За потребою	Бібліотекарі
11.	Інформаційна перерва в бібліотеці «Подорож книжковими полицями».	За потребою	Бібліотекарі
12.	Використання інтелектуальних ігор в позаурочній діяльності для формування компетентного користувача шкільної бібліотеки.	За планом	Бібліотекарі

Індивідуальна робота з читачами

№з/п	Назва заходів та технологій	Термін виконання	Відповідальний
1.	Проводити індивідуальне консультування читачів при виборі книги: • рекомендаційні бесіди, марафони, конференції; • бесіди про прочитане;	Постійно	Бібліотекарі

	• Букслем, буккросинг, буктрейлер; • Живі виставки, знайомство з новими книгами.		
2.	Виділити групи читачів за інтересами.	Жовтень	Бібліотекарі
3.	Проводити бібліографічні консультації: • рекомендаційні списки літератури; • бібліографічні огляди літератури; • тематичні бесіди з визначеної теми.	Постійно	Бібліотекарі

Обслуговування читачів

	Назва заходів та технологій	Термін виконання	Відповідальний
1.	Організація інформаційної діяльності по спрямуванню національного самоусвідомлення і духовного становлення учнів – користувачів бібліотеки .	Постійно	Бібліотекарі
2.	Залучення нових читачів: • екскурсії до бібліотеки «Перша зустріч з бібліотекою»; • пояснення учням правил користування бібліотекою; • ознайомлення з книжковими виставками, які розкривають фонд бібліотеки; • використання інтелектуальних ігор в позаурочній діяльності для формування компетентного користувача шкільної бібліотеки; • інформування за допомогою сайту школи, групи в соціальній мережі Фейсбук.	Вересень Постійно	Бібліотекарі
3.	Обслуговування читачів протягом року.	Систематично	Бібліотекарі
4.	Налагодити індивідуальну роботу з читачами: • списки рекомендованої літератури; • рекомендаційні бесіди, бесіди про прочитане; • рекламування літератури; • букслем; • бібліофлешбек; • виставка однієї книги; • виставка книг-ювілярів; • експрес-інформація; • робота з формулярами читачів; • виховання бібліотечно-бібліографічної грамотності учнів; • виготовлення фотоальбому улюблених книжкових героїв.	За потребою Згідно плану роботи на рік	Актив бібліотеки, Бібліотекарі, Класні керівники
5.	Продовження роботи літературно-інформаційного центру:	За планом	Бібліотекарі

	❖ Книга-Фокус: моно-експозиція ❖ "Продаж"книги: турнір рекомендацій ❖ Book_Wave: цифровий фест читання ❖ Книжковий Check-Out (бібліотечний кошик) ❖ New In: книжковий реліз або свіжа полиця (Fresh Shelf) ❖ Жива книга (Book Alive): сценічний імєрсив ❖ Трейлери епох: книги-легенди 2023 року		
6.	Оформлення інформаційних і книжкових виставок і викладок.	Систематично	Олійник Л.О.Бажан М.В.
7.	Участь у Всеукраїнських конкурсах, акціях, інтернет-семінарах, вебінарах (згідно наказів Департаменту освіти і науки Львівської облдержадміністрації, департаменту освіти і науки Львівської міської ради. • Всеукраїнський місячник «Вірю в майбутнє твоє, Україно!»; • Книжковий WEEKEND (або WEEK) для SMART-покоління; • Book-Finder: навігатор нових сюжетів; • Ретроспектива легенд: книжковий досвід; • Book-Rescue: шкільна місія збереження;	Протягом року	Бібліотекарі, Вчителі-філологи, Дитяча бібліотека, Актив бібліотеки

II. Організація книжкових фондів і каталогів

	Назва заходів та технологій	Термін виконання	Відповідальний
1.	Оформлення передплати на періодичні видання.	Жовтень – листопад	Бібліотекарі
2.	Ведення індивідуального, сумарного обліку бібліотечного фонду.	Постійно	Олійник Л.О
3.	Оформлення документації на нові надходження та систематична звірка її з бухгалтерією.	1 раз у квартал	Олійник Л.О
4.	Ведення чіткого обліку виданих підручників по класах (пункт 10 Інструкції про порядок комплектування та облік підручників і навчальних посібників).	Протягом року	Олійник Л.О.Бажан М.В.
5.	Робота з фондом: • рознесення книг по стелажах; • оформлення книжок, подарованих у ході акції «Подаруй книгу бібліотеці!».	Протягом року	Бібліотекарі
6.	Вилучення з фондів: • застарілих за змістом видань; • загублених читачами книг;	Протягом року	Бібліотекарі

	з інших причин (складання актів, здача актів до бухгалтерії, вивіз макулатури; робота із сумарними та інвентарними книгами).		
7.	Комплектування книжкового фонду (отриманих підручників від Інституту модернізації та змісту освіти, художньої літератури за рахунок акції «Подаруй книгу бібліотеці!»).	Протягом року	Бібліотекарі
8.	Робота з фондом підручників: - організація видачі підручників; - організація здачі підручників; - оформлення нових надходжень; - інформування вчителів про надходження нових підручників.	Вересень Травень Протягом року	Олійник Л.О.Бажан М.В
9.	Визначення в класах відповідальних за збереження підручників.	Вересень	Кл. Керівники Бібліотекарі
10.	Заходи по збереженню фонду: - рейди перевірки стану підручників; - робота Книжкової лікарні «Вчись і ти, як книгу берегти» (на уроках трудового виховання у 2-4 класах); - індивідуальні бесіди з читачами.	1 раз на семестрПрот ягом року	Актив бібліотеки Класні керівники Бібліотекарі
11.	Ведення всіх операцій з обліку бібліотечного фонду підручників.	Протягом року	Олійник Л.О.
12.	Залучення учнів та педколективу школи до участі у внутрішньошкільній акції «Живи, книго!».	Протягом року	Оргкомітет Бібліотекарі
13.	Замовлення необхідних підручників на поточний навчальний рік на сайті Інституту модернізації змісту освіти та Курсі «Школа».	Згідно наказу Міністерств а освіти України	Бібліотекарі

Робота з підручниками

№ з/п	Назва заходів та технологій	Термін виконання	Відповідальний
1.	Своєчасно (до 01.09) забезпечити учнів підручниками, які є у наявності.	Серпень – вересень	Бібліотекарі
2.	Вивчати стан забезпеченості учнів підручниками з урахуванням особистих підручників.	ВересеньЖо втені	Бібліотекарі
3.	Продовжувати комплектування фонду шкільних підручників, згідно наказів Міністерства освіти України.	Протягом року	Бібліотекарі
4.	Замовляти необхідні підручники для НУШ на поточний навчальний рік на сайті Інституту модернізації змісту освіти та Курсі «Школа».	Згідно наказу Міністерств	Бібліотекарі

		а освіти України	
5.	Проводити списання підручників загублених читачами та застарілих.	За потребою	Бібліотекарі
6.	Прийняти участь у шкільному етапі акції «Живи, Книго!».	За планом	Бібліотекарі Класні керівники
7.	Проводити різноманітні заходи та бібліотечні уроки інформаційної грамотності.	Протягом року	Класні керівники, Бібліотекарі
8.	Провести інвентаризацію фонду підручників та оформити результати в Курсі «Школа».	Травень – червень	Бібліотекарі

III. Масові заходи з популяризації літератури

1.	Бібліо-студія: куточок натхнення	Урок-екскурсія	Продовж першого, другого тижня вересня 2023	Бібліотекарі
2.	Видача підручників для першого класу		Продовж двох тижнів	Бібліотекарі
3.	Крок у світ книжковий	Знайомство із шкільною бібліотекою	Продовж місяця	Бібліотекарі
4.	Забезпечення педагогічний колектив потрібною літературою	У печатному вигляді, або в електронній версії	Протягом місяця	Бібліотекарі
5.	Ритми слова: літературний джем-сейшн	Бібліотечний урок	10.09.2023	Бібліотекарі
7.	Галицький спад: відкриваємо Львівщину	Літературний калейдоскоп .	19.09.202	Олійник Л.О
8.	Пішохідний кодекс: перевірка знань	Вікторина	21.09.2023	Олійник Л.О
9.	Бібліотека: точка відліку (До Всеукраїнського дня бібліотек)	Бібліотечний сейл	29.09.2023	Бажан М.В.

10.	Продовження роботи з актами на списання	Робота з фондом	Продовж місяця	Бібліотекарі
-----	---	-----------------	----------------	--------------

ЖОВТЕНЬ

11.	Відкриття Всеукраїнського місячника шкільних бібліотек	1-11 кл.	03.10.2022	Олійник Л.О Бажан М.В
13.	Книжкова виставка «Моя незламна Україна»	1-11 кл	01.10.2023	Бажан М.В
14.	Оголошення акції «Подаруй бібліотеці книжку»	1-11 кл.	04-31.10. 2023	Працівники бібліотеки
15.	Урок-квест «Козацькими стежками»	2-Г	04.10.2023	Бажан М.В
17.	В гостях у казки дівтора	ГПД	05.10.2023	Олійник Л.О Посіко Р.М
18.	Урок-театралізація «Захисникам України-слава!»	3-В	06.10.2023	Бажан М.В
20.	В гостях у казки дівтора	3-Д кл.	10.10.2020	Олійник Л.О Васько І.В
23.	Урок-фантазія «У світі чарівної казки»	2-В	10.10.2020	Бажан М.В
24.	«Казка вчить, як з природою дружить»	3-В	10.10.2022	Олійник Л.О Ігнатова Т.В

25.	Вікторина “Ми козацького роду - нам нема переводу!”	ГПД	15.10.2023	Олійник Л.О Посіко Р.М
27.	Конкурс поезій «Ми-незламні»	5-Д	15.10.2023	Бажан М.В
28.	«Один день з життя козаків»	ГПД	17.10.2023	Бажан М.В
29.	Урок - роздум “ Свята земля, яка тебе родила!”	4-А	14.10.2023	Олійник Л.О
31.	Анкетування учнів: “Що значить для тебе твоя Батьківщина?”	9-і кл.	18.10.2023	Бажан М.В Класні керівники
32.	Виставка малюнків “Люблю я свою країну”	5-8 кл.	14-30.10.2023	Олійник Л.О вч. образотв. мистецтва
33.	Вікторина «Козацькими шляхами»	6-А	21.10.2023	Бажан М.В
34.	Марафон Мужності «Від козацтва до сьогодення»	7-Д	18.10.2023	Бажан М.В.
35.	Поетичні читання за чашкою чаю «Нація нескорених: від Шевченка до сьогодення»	8-А	20.10 2023	Бажан М.В Козіброда І.П
36.	Виготовлення буклетів «Моя чарівна Батьківщино»	9 -А	22.10 2023	Олійник Л.О
37.	Вікторина «Захисники та захисниці України»	10-А	23.10.2023	Бажан М.В

38.	Майстер-клас «Корисне з некорисного. Бережи свою країну!»	6-і кл.	24.10.2023	Олійник Л.О
39.	Перегляд презентації «Від минулого до сьогодення» година відкритих думок	11-А	26.10.2023	Бажан М.В
40.	Велоекскурсія до місця загибелі В.Івасюка «Патріоти України»	7-В	2 7.10.2023	Бажан М.В Класні керівники

ЛИСТОПАД

43.	“Мова моя барвінкова” (До Дня української писемності та мови)	Літературно – музична композиція	Ціннісне ставлення до суспільства і держави	08.11.2023	ОлійникЛ.О.
44	«Слово відмикає серце»	Книжкова виставка	Ціннісне ставлення до суспільства і держави.	08.11.2023	ОлійникЛ.О.
45	Зустріч з письменницею Оля Вовк	Літературна година	Ціннісне ставлення до себе	11.11.2023	Олійник Л.О
46	Відео – програма «Людина у цьому світі лиш добро повинна творити.»(До Міжнародного Дня толерантності»	Годинна спілкування	Ціннісне ставлення до себе; ціннісне ставлення ло суспільства та держави	17.11.2023	Олійник Л.О.
45.	«Толерантним будь!» (До Міжнародного Дня толерантності»	Книжковий перформанс	Ціннісне ставлення до себе; ціннісне ставлення ло суспі- льства та держави	19.11.2023	Олійник Л.О

46.	«Шкідливі звички – знак біди»	Рольова гра	Ціннісне ставлення до себе	23.11.2023	Бажан М.В
47.	«Свіча горіла на столі»(До Дня пам'яті жертв голодомору і політичних репресій в Україні)	Виставка – реквієм	Ціннісне ставлення до держави і суспільства	26.11.2023	Олійник Л.О.
48.	Урок-квест «Ми-майбутнє України»	Бібліотечний урок	Ціннісне ставлення до держави і суспільства	30.11.2023	Бажан М.В
ГРУДЕНЬ					
49.	«СНІД - знай, борися, бережися!»(До Всесвітнього дня боротьби зі СНІДом)	Година спілкування	Ціннісне ставлення до себе; ціннісне ставлення до суспільства	03.12.2023	Олійник Л.О
51.	«Честь і слава незламним» (До дня Збройних сил України)	Літературний калейдоскоп	Ціннісне ставлення до суспільства та держави	06.12.2023	Бажан М.В
52.	«Україна починається з тебе»	Інтерактивний кардмейкінг	Ціннісне ставлення до себе до суспільства	11.12.2023	Бажан М.В
53.	«Знати закон – бути захищеним» (До дня захисту прав людини)	Виставка-порада	Ціннісне ставлення до себе до суспільства	12.12.2023	Олійник Л.О
СІЧЕНЬ					
54.	Твій ключ до знань: мій бібліотечний маршрут	Бесіда Презентація	Ціннісне ставлення до себе	09.01.2024	Олійник Л.О
55.	«Соборна Україна – єдина і неділима» (До Дня Соборності України)	Історико – літературна композиція	Ціннісне ставлення до суспільства та держави	21.01.2024	Бажан М.В
56.	Перегляд фільму “Крути” (До Дня пам'яті Героїв	Бесіда	Ціннісне ставлення до суспільства та	27.01.2024	Олійник Л.О

	Крут)		держави		
57.	“Міжнародний день пам’яті жертв Голокосту”	Урок- спомин	Ціннісне ставлення до суспільства та держави	27.01.2024	Бажан М.В
ЛЮТИЙ					
58.	«Мат – не наш формат» (До дня боротьби з ненормативною лексикою)	Камільфо- година	Ціннісне ставлення до себе	02.02.2024	Олійник Л.О
59.	«Книга, яку ви давно мріяли прочитати, але до сих пір не прочитали»	Бліц- опитування	Ціннісне ставлення до себе	11.02.2024	Бажан М.В
60.	«Подаруй бібліотеці книгу» (До Міжнародного дня дарування книг)	Тиждень Благодійності	Ціннісне ставлення до культури і мистецтва.	14.02.2024	Бібліотекарі
61.	“Незламні і нескорені - на варті вже небес” (До Дня Героїв Небесної Сотні)	Читацьке рандеву	Ціннісне ставлення до суспільства та держави	20.02.2024	Олійник Л.О
62.	«Вони помирали, щоб жила Україна»	Поетична година Героям війни	Ціннісне ставлення до держави	20.02.2024	Олійник Л.О.
63.	“Знай свою мову і бережи!” (До Міжнародного дня рідної мови)	Бібліотечний урок	Ціннісне ставлення до суспільства та держави	20.02.2024	Олійник Л.О
64.	«Мрії зламане крило» (До дня народження Лесі Українки)	Літературне читання	Ціннісне ставлення особистості до суспільства і держави;	22.02.2024	Олійник Л.О.
БЕРЕЗЕНЬ					
65.	«Україна майбутнього»	Створення циферблату життя	Ціннісне ставлення до суспільства і держави;	05.03.2024	Бажан М.В
66.	Інсценізація української казки «Чарівний світ	Міні-театр	Ціннісне ставлення до себе	06.03.2024	Бажан М.В

	казок»				
67.	«Не вмирає душа наша, не вмирає воля» (До Дня народження Т.Г. Шевченка, українського письменника)	Виставка-визнання		10.03.2024	Олійник Л.О
68.	«Багатство все - земля, вода, планета!» (До Всесвітнього дня Землі)	Екологічний бумеранг	Ціннісне ставлення до природи	19.03.2024	Бажан М.В
69.	«Люби свій край дитино!»	Презентація	Ціннісне ставлення до природи	18.03.2024	Олійник Л.О
70.	Конкурс віршів «Моя незламна Україно!» (До Всесвітнього дня поезії)	Година поетичного спілкування	Ціннісне ставлення до культури і мистецтва.	21.03.2024	Бажан М.В
72.	“Правила пам’ятай і завжди правильно вчиняй!”	Виготовлення буклетів	Ціннісне ставлення до себе та суспільства	24.03.2024	Олійник Л.О.
73.	«Дублер-шоу в бібліотеці» (До Міжнародного дня театру)	Екскурс в закулісся	Ціннісне ставлення до культури і мистецтва.	27.03.2024	Бажан М.В.
КВІТЕНЬ					
74.	“Здоровим будь!” (До Всесвітнього дня здоров’я)	Обговорення	Ціннісне ставлення до себе	07.04.2024	Олійник Л.О.
75.	“А Землю бачили знебес!” (До Міжнародного дня авіації і космонавтики)	Година спілкування	Ціннісне ставлення до суспільства та держави	14.04.2024	Олійник Л.О.
76.	«Люби Україну не за те, що вона велика, а за те, що вона твоя»	Літературні ігри	Ціннісне ставлення до суспільства та держави	24.04.2024	Бажан М.В.
77.	«Цікаві факти про авторів та їх права» (До Всесвітнього дня книги і авторського права)	Слайд-шоу	Ціннісне ставлення до культури і мистецтва.	27.04.2024	Бажан М.В.
78.	«Дим Чорнобиля і досі	Урок – реквієм	Ціннісне ставлення до суспільства і	25.04.2024	

	попеліє» (До дня Чорнобильської трагедії)		держави		Олійник Л.О.
ТРАВЕНЬ					
79.	«З Україною в серці» »	Гра-вікторина	Ціннісне ставлення до суспільства і держави	08.05.2024	Бажан М.В.
80.	“Мені сорочку мама вишивала....” (До дня Матері)	Літературна зустріч	Ціннісне ставлення до сім’ї	14.05.2024	ОлійникЛ.О.
81.	«Дерево мого роду» (До Міжнародного дня родини)	Історичний екскурс	Ціннісне ставлення до себе, до сім’ї	15.05.2024	Бажан М.В.
82.	«Подорож Європейськими столицями» (До Дня Європи)	Інформаційний круїз	Ціннісне ставлення до суспільства	18.05.2024	ОлійникЛ.О.
83.	«Слідами Кирила. Найдавніше письмо України» (До Дня слов’янської писемності і культури)	Історична візитівка	Ціннісне ставлення до культури та мистецтва	23.05.2024	Бажан М.В.
84.	«Бережи себе! Куріння не для тебе!» (До Всесвітнього дня боротьби з тютюнопалінням)	Відео-презентація	Ціннісне ставлення до себе	30.05.2024	Олійник Л.О
ЧЕРВЕНЬ					
85.	«Цікаві факти про Україну»» (До Всесвітнього дня навколишнього середовища)	Слайд-шоу	Ціннісне ставлення до природи	05.06.2024	Олійник Л.О.
86.	“Не забувай - тебе завжди чекають книги!”	Урок-нагдування	Ціннісне ставлення до себе до мистецтва, до книги	06.06.2024	Бажан М.В.
87.	Прийом підручників у			Продовжм	Працівники

	учнів які випускаються, підпис обхідного листа			ісяця	бібліотеки
88.	Планування на наступний навчальний рік 2023-2024			Продовж місяця	Працівники бібліотеки

Керівництво читанням дітей

№ з/п	Назва заходів та технологій	Термін виконання	Відповідальний
1	Індивідуальні бесіди: • при запису до бібліотеки; • рекомендації щодо вибору літератури та читання; • про прочитане; • тощо	Вересень – травень	Бібліотекарі
2	Оновлювати постійно-діючі книжкові виставки та полиці: • «В нас єдина мета – Україна одна, нездоланна ніким і ніколи»; • - «Знайомтесь нові книжки»; • - «Уклін тобі, мій сивий Львово»; • - «Небесна сотня – новий символ незалежності України»; • - «Краща мова єднання українська»; • - «Голодомор – чорна сповідь моєї Вітчизни»; • «Дитячий книголенд» ; • «Світ врятує доброта. Булінг.»; • « Тривожні дзвони Чорнобиля».	Протягом року	Бібліотекарі
3	Оформлювати тематичні книжкові полиці: • До першого уроку • Знайомтесь, новинки! • Українська книга – дітям • Правові знання – підліткам • «Подаруй книгу бібліотеці!» • До ювілейних дат • Книги-ювіляри 2023-2024 років • «Прочитав сам, зацікав товариша» • Виставка однієї книги • «Рідна мова – то доля народу» • «Твої герої, Україно!» • «Порожня зона, край мовчання...» (до дня пам'яті Чорнобиля) • «Я прочитав – і ти прочитай» • «Даремно часу Ви не гайте! Ось цю книгу прочитайте!» • Тощо	Протягом року	Бібліотекарі
4	Добірка літератури та матеріалів щодо		Заступник

	участі учнів у фестивалях та конкурсах: • «Що? Де? Коли?» • «Обери життя!» • «Україна – це ми!» • «Шляхетність» • Предметних тижнях	Протягом року	директора з НВРМельничук Н.Ф.Класні керівникиБібліотекарі
5	Бібліотечні уроки, квести, подорожі, вікторини: • Бібліотечний ринг «Суперчитає шкільної бібліотеки». • Українознавча шифро-гра «Україна писанкова». • Бібліоподорож для першокласників «Казка вчить, як на світі жити». • Гра в асоціації «Європейська Україна: місця, локації та пам'ятки». • Гра-блуканина «Україна музейна». • Аргумент-гра «Шевченко – супергерой». • Мовознавче свято «Ти наше диво калинове». • Турнір «Знавці української мови». • Гра-презентація «Брати наші менші». • Літературний конкурс «Казкові джунглі Кіплінга».	За планом	БібліотекаріВчителі-філологиКласні керівники
6	Бібліотечні уроки інформаційної культури: • Віртуальна екскурсія «Заповідними стежками світу». • ЕкоДень у бібліотеці «Екологічне асорті». • «Безпечний інтернет для дітей та підлітків». • «Електронні бібліотеки на допомогу навчанню.»	За планом	БібліотекаріВчителі-філологиКласні керівники
7	Інформаційна перерва в бібліотеці «Подорож книжковими полицями».	Постійно	Бібліотекарі
8	Бібліографічні огляди до ювілейних дат та різноманітних свят.	За планом	Бібліотекарі

IV. Робота з активом бібліотеки

№ з/п	Назва заходів та технологій	Термін виконання	Відповідальний
1	Вибрати актив бібліотеки. Скласти план роботи активу бібліотеки.	Вересень – жовтень	БібліотекаріПедагог-організатор
2	Проводити в бібліотеці засідання активу щодо популяризації книги та довідково-бібліографічного апарату бібліотеки, реклами книги, збереження підручників.	Щоквартально	БібліотекаріАктив бібліотеки
3	Проводити рейди перевірки підручників з	1 раз на	Актив

	метою формування дбайливого ставлення до навчальної книги.	семестр	бібліотекиБібліот екарі Педагог- організатор
4	Залучити актив до роботи: - з ремонту книг; - щодо роботи з боржниками; - щодо збереження навчальної літератури у класах; - з обробки літератури, яка надійшла до бібліотеки; - щодо залучення учнів до читання.	Протягом року	Актив бібліотекиБібліот екарі
5	Участь у Всеукраїнських заходах: - Місячник «Шкільна бібліотека і екологічна просвіта»; - Тиждень дитячої та юнацької книги.	За планом	Актив бібліотекиБібліот екарі

V. Робота з педагогічним колективом

№ п/п	Назва заходів та технологій	Термін виконання	Відповідальний
1.	Інформаційне забезпечення вчителів новинками літератури, які надійшли до бібліотеки, шляхом акції «Подаруй книгу бібліотеці!».	Постійно	Бібліотекарі
2.	Оформлення книжкових виставок до педрад та методичних засідань вчителів-предметників .	За потребою	Бібліотекарі
3.	Підготовка списків літератури для вчителів-предметників.	За потребою	Бібліотекарі
4.	Брати участь у педрадах, семінарах, ПС та РМО.	Протягом року	Бібліотекарі
5.	Індивідуальне інформування вчителів, що атестуються.	Постійно	Бібліотекарі
6.	Участь у підготовці та проведенні предметних тижнів.	Постійно	Бібліотекарі
7.	Допомога у виборі літератури педагогам при проведенні масових заходів.	За потребою	Олійник Л.О.
8.	Допомога класним керівникам початкових класів книжковими добірками щодо організації уроків позакласного читання.	За потребою	Бажан М.В

VI. Робота з батьками*Шкільна бібліотека допомагає батькам у вихованні в учнів любові до книги та культури читання. А батьки в свою чергу, надають допомогу у збереженні шкільних підручників.*

№ з/п	Назва заходів та технологій	Термін виконання	Відповідальний
1.	Проводити консультації з батьками по ремонту книг та збереженню навчальної літератури .	Протягом року	Бібліотекарі
2.	Вести пропаганду літератури для батьків з	Протягом	Бібліотекарі

	виховання дітей.	року	
3.	Оформити книжкову викладку нових книг для вчителів, батьків та учнів (до дня бібліотек).	30 вересня	Олійник Л.О.
5.	Створити блог бібліотеки. Поповнювати сторінки блогу бібліотеки «На допомогу батькам та учням».	Протягом року	Бажан М.В Олійник Л.О

VII. Підвищення кваліфікації.

№ з/п	Назва заходів та технологій	Термін виконання	Відповідальний
1	Знайомитися з новими надходженнями, періодикою, інформаційними ресурсами.	Протягом року	Олійник Л.О.БажанМ.В.
2	Взяти активну участь у роботі районного метод.об'єднання шкільних бібліотекарів.	За планом РМО	Бібліотекарі
3	Підвищувати і вдосконалювати професійний рівень у дитячих міських бібліотеках, в ЗОШПО тощо.	Запотребую	Бібліотекарі
4	Спілкуватися з шкільними бібліотекарями району, ділитися своїм та переймати їх досвід .	Протягом року	Бібліотекарі
5	Підвищувати професійний рівень: брати активну участь у фахових вебінарах.	Протягом року	Бібліотекарі

Додаток 1 до плану роботи шкільної бібліотеки

План заходів бібліотеки щодо посилення національно-патріотичного виховання дітей та учнівської молоді

Національно-патріотичне виховання: стратегічний вектор освіти.

Національно-патріотичне виховання є першочерговим стратегічним завданням як для держави, так і для системи освіти України. Це ключовий сектор навчально-виховного процесу.

Саме патріотичне виховання закладає фундамент свідомості прийдешніх поколінь, які бачитимуть у державі гаранта власного особистісного розвитку. Цей розвиток має ґрунтуватися на засадах гуманізму, демократії, свободи, відповідальності, толерантності та готовності до змін.

Завдання виховної діяльності визначаються чинним законодавством (зокрема, законами про боротьбу за незалежність, про увічнення пам'яті захисників та низкою стратегічних актів МОН та Президента).

Ключові пріоритети сучасної системи виховання:

Гуманізація: Реальний перехід до педагогічної творчості, індивідуального впливу та розвитку людини як суб'єкта діяльності.

Формування Ідентичності: Створення такого шкільного середовища, де організація діяльності, приклади наставників та атмосфера виховують глибоке розуміння історії, національної ідентичності та самобутності.

Важливо: Справжній патріотизм чужий націоналізму, шовінізму, сепаратизму та космополітизму.

Місія шкільної бібліотеки полягає у тому, щоб слова «Україна» і «патріотизм» закарбувалися у свідомості дитини не лише розумом, а й серцем.

Для цього необхідно реалізувати такі *завдання*:

Ціннісний Стрижень: Утвердження патріотичних цінностей та поваги до історичного й культурного минулого України.

Правова свідомість: виховання поваги до Конституції, Законів та державної символіки.

Моральна основа: Утвердження гуманістичної моральності як базису громадянського суспільства.

Культивування ментальності: Розвиток кращих рис українського характеру – працелюбності, свободи, чесності, бережливого ставлення до природи.

Толерантність і відповідальність: Формування поваги до інших народів і усвідомлення зв'язку між індивідуальною свободою та патріотичною відповідальністю.

Повага до Захисника: Культивування ставлення до військової служби та солдата як до захисника Вітчизни.

Мета всіх національно-патріотичних заходів — сприяти набуттю молоддю досвіду патріотичних дій та вихованню патріотичного обов'язку.

Додаток 2 до плану роботи
шкільної бібліотеки

План роботи Активу бібліотеки школи 99на 2023-2024 навчальний рік

Мета і завдання бібліотечного активу:

1. Адміністративна та організаційна допомога: Робота з боржниками, оформлення виставок, координація класів та рейди-перевірки підручників (у рамках акції «Живи, книго!»).
2. Маркетинг та популяризація: Активісти беруть участь у різноманітних та сучасних формах роботи (букслем, бібліошопінг, бібліофлешбек, Інтернет марафон), що робить бібліотеку більш привабливою.
3. Вивчення читачького попиту: Допомога в анкетах та надання порад читачам забезпечує зворотний зв'язок і допомагає бібліотекарю краще розуміти інтереси аудиторії
4. Інновації та креативність: Завдяки активу бібліотекар може ефективно використовувати сучасні та інтерактивні технології (квести, бібліошопінг, літературні вітальні), що робить роботу динамічною. Таким чином,
5. Актив бібліотеки є динамічним мостом між бібліотекою та читачькою спільнотою, значно розширюючи можливості бібліотекаря у використанні сучасних та ефективних методів роботи.

Функції бібліотечного активу:

- Складання плану роботи активу на навчальний рік.
- Інформування здобувачів освіти школи про новинки літератури, пропаганда книг у класі, консультування однокласників.
- Складання за допомогою бібліотекаря рекомендаційних списків літератури.
- Допомога класним керівникам у проведенні масових заходів.
- Участь у рейдах-перевірках збереження підручників.
- Участь в організації та проведенні Всеукраїнських, обласних, міських масових заходах («Посвята в читачі», у місячнику шкільних бібліотек (жовтень), місячнику дитячої книги (квітень-травень) тощо).
- Допомога в штемпелюванні нових надходжень підручників, методичної та художньої літератури.
- Робота з боржниками шкільної бібліотеки.

№ п/п	Зміст роботи	Термін виконання	Відповідальні	Примітки
1	Допомога в обробці нових надходжень підручників.	За потребою	Бібліотекарі, актив бібліотеки	
2	Участь в акції «Подаруй бібліотеці книгу!»	Вересень-листопад	Бібліотекарі, актив бібліотеки	
3	Складання списків рекомендованої літератури з позакласного читання.	Протягом року	Бібліотекарі, актив бібліотеки	
4	Проведення рейдів перевірки підручників з метою формування дбайливого ставлення до навчальної книги.	1 раз на семестр	Бібліотекарі, актив бібліотеки	
5	Залучення активу до роботи: ■ щодо ремонту книг; ■ щодо роботи з боржниками; ■ щодо збереження навчальної літератури у класах; ■ чергування в бібліотеці; ■ з обробки літератури, яка надійшла до бібліотеки; ■ щодо залучення учнів до читання.	Протягом року	БібліотекаріАктив бібліотеки	
6	Участь у масових заходах: ■ до Всеукраїнського Дня бібліотек. ■ Всеукраїнського місячника . ■ Всеукраїнського Тижня дитячої та юнацької книги. ■ Посвята першокласників у читачі. ■ Обласних та міських заходах: веб-квестах, конкурсах, акціях тощо. ■ ЕкоДень у бібліотеці «Екологічне асорті». ■ Інших заходах.	Вересень Жовтень Березень-квітень Жовтень Протягом року Жовтень	Актив бібліотеки, Бібліотекарі, Класні керівники	