



ЛЬВІВСЬКА МІСЬКА РАДА
Департамент розвитку
Управління освіти
Відділ освіти Шевченківського та Залізничного районів
Середня загальноосвітня школа № 99 м. Львова

НАКАЗ

Львів

Від 31.08.2023

№76/г

**Про створення груп продовженого дня
у 2023-2024 н.р.**

На виконання наказу МОН України від 25.06.2018 року № 677 «Про затвердження Порядку створення груп продовженого дня у державних і комунальних закладах загальної середньої освіти», Державних санітарних правил і норми влаштування, утримання загальноосвітніх навчальних закладів та організації навчально-виховного процесу (ДСанПіН 5.5.2.008-01), листа Міністерства № 1/9-503 від 18.07.2013 «Про використання Інструктивно-методичних матеріалів з питань року «Про створення безпечних умов організації навчально-виховного процесу в групі продовженого дня загальноосвітнього навчального закладу», відповідно до поданих заяв батьків, що мають необхідність перебування їх дітей після закінчення навчального процесу в 1-4 класах у групах продовженого дня,

НАКАЗУЮ:

1. Створити у 2023-2024 н.р. дві групи продовженого дня для учнів 1-х класів, групу продовженого дня для учнів 2-х класів, групу продовженого дня для учнів 3-х класів та групу продовженого дня для учнів 3-4 класів.
2. Зарахувати до груп продовженого дня з 01.09.2021 року учнів 1-4 класів згідно поданих заяв батьків. (Додаток 1)
3. Призначити вихователями групи продовженого дня для учнів 1-х класів на 1 тарифну ставку:
 - вихователя ГПД — Бовтач Оксану Романівну;
 - вихователя ГПД — Грицько Світлану Михайлівну;
4. Призначити вихователями групи продовженого дня для учнів 2-х класів на 0,5 тарифної ставки:
 - вихователів ГПД — Рогоцьку Уляну Володимирівну, Заверуху Галину Дмитрівну
5. Призначити вихователем групи продовженого дня для учнів 3-х класів на 1 тарифну ставку:
 - вихователя ГПД — Зварищука Андрія Васильовича;
6. Призначити вихователями групи продовженого дня для учнів 3-4-х класів на 0,5 тарифної ставки:
 - вихователів ГПД — Янчишин Любов Юріївну, Посіко Руслану Михайлівну
8. До 05.09.2023 року затвердити режим роботи груп продовженого дня відповідно до режиму роботи закладу у 2023-2024 н.р. (Додаток 2)
9. До 05.09.2023 року заступнику директора школи з навчально-виховної роботи Ковалевич О.П., вихователям ГПД, вчителями початкової школи провести консультаційні батьківські зустрічі, учні яких будуть відвідувати ГПД, на яких ознайомити їх під підпис з правилами роботи ГПД та видати пам'ятку кожній сім'ї з режимом роботи та розкладом занять, порядком організації харчування, денного відпочинку, вимогами санітарно-гігієнічних правил та дотримання техніки безпеки, охорони життя та здоров'я під час перебування у групі та пересуванні додому.

10. Звернути увагу вихователів ГПД на неухильне виконання ними правил з техніки безпеки та охорони життєдіяльності учнів, особливо під час повітряної тривоги, прогулянок.

11. Призначити відповідальними за життя та здоров'я учнів 1-4 класів під час перебування їх в групах подовженого дня призначених вихователів.

12. Вихователям груп подовженого дня у своїй діяльності під час виконання обов'язків:

- користуватися законами України «Про освіту», Правилами і нормами охорони праці, техніки безпеки і протипожежного захисту, статутом школи, наказами директора школи;

- основними напрямками вважати опікування, виховання і нагляд за учнями під час їх перебування у групах;

- організовувати проведення позаурочної роботи в закріпленій групі;

- проводити повсякденну роботу із створення умов для соціально-психологічної реабілітації учнів, їх соціальної адаптації;

- використовувати засоби корекційно-розвивальної роботи на основі вивчення індивідуальних особливостей учнів;

- спільно з медичними працівниками школи забезпечувати збереження і зміцнення здоров'я учнів,

- здійснювати заходи, які сприяють їх психо-фізіологічному розвитку;

- приймати у встановленому порядку дітей від вчителів початкових класів та передавати учнів групи, по закінченню занять, батькам, або особам, які їх замінюють;

- організовувати виконання учнями режиму дня, виконання ними домашніх завдань, надавати допомогу у навчанні, організації відпочинку, залучаючи їх до художньої і науково-технічної творчості, спортивних секцій, гуртків тощо;

- дотримуватися в стосунках з учнями їх прав і свобод;

- використовувати виховні години для прищеплення дітям навичок самообслуговування, засвоєння етичних норм поведінки, посиленої роботи з благоустрою пришкольної діяльності;

- дотримуватися Державних санітарних правил і норм утримання, устаткування та організації навчально-виховного процесу у ГПД;

Вести у встановленому порядку документацію і звітність:

- журнал відвідування групи встановленої форми;

- календарно-тематичний план;

- план роботи на семестр (щоденний план роботи);

- план виховної роботи (виховні, позакласні заходи);

- зошит щодо наступності роботи вчителя і вихователя.

13. Контроль за виконанням даного наказу покласти на заступника директора з навчально-виховної роботи Ковалевич О.П.

Директор



Віра МОХНАЦЬКА

З наказом ознайомлені:

О.П. Ковалевич

І.В. Васько

В.М. Посіко

О.Р. Бовтач

С.М. Грицько

А.В. Зварищук

Ф. Кужим

Л.М. Процайло

Н.Б. Беньо

О.Б. Посувайло

К.В. Черноусова

В. Детрикіна

Н.Р. Кравець

В.В. Атаманчук

О.Я. Бохенко

Г.Д. Заверуха

І.В. Ігнатова

Т.С. Ревенко

Н.Б. Човган

І.Т. Должанська

Т.М. Басараба

В.В. Рогоцька

І.Ю. Янчишин

О.О. Мацієвська

Ю.М. Сторожук